



# ¿CÓMO NOS COMUNICAMOS CON LA ADMINISTRACIÓN?

## enseñanza

		 <b>CERTIFICADO DIGITAL</b>	 <b>dni electrónico</b>	 <b>cl@ve</b>	
				<b>PIN</b>	<b>PERMANENTE</b>
EMISIÓN		Autoridad de Certificación (Fabrica Nacional de Moneda y Timbre, etc..)	Dirección General de la Policía.	Instituto Nacional de la Seguridad Social. o Descarga de la APP	Sistema Cl@ve
OBTENCIÓN		Procedimiento complejo: requiere personificación física	Inmediata.	A través de internet u Oficinas de registro clave: AEAT y el INSS	A través de internet u Oficinas de registro clave: AEAT y el INSS
USO PRINCIPAL		Autenticación del usuario y la firma digital de documentos.	Autenticación del usuario y la firma digital de documentos.	Autenticación del usuario y la firma digital de documentos.	Autenticación del usuario y la firma digital de documentos.
ORGANISMOS COMPETENTES		Administración Central, Autonómica y Local, junto a empresas del ambito privado.	Administración Central, Autonómica y Local, junto a empresas del ambito privado.	Organismos del Sector Público Gestiones con la Administración Pública	Organismos del Sector Público Gestiones con la Administración Pública
VALIDEZ		FNMT: 24 Meses Depende del tipo de CA y de certificado, sin superar los 60 meses.	Se necesita pin 60 meses	Desde que solicita: 10 minutos para activar. Caduca con la finalización del trámite	2 años
INCONVENIENTES		Dificultad para tramitación y problemas con navegadores web obsoletos. Ordenador propio para descargarlo.	Se necesita un lector de tarjetas adicional para su uso Renovación en oficina de expedición	Sin disponer de certificado digital o DNIe el proceso de obtención se dilata	Sin disponer de certificado digital o DNIe el proceso de obtención se dilata
VENTAJAS		De uso común en ámbito empresarial, es el mecanismo más seguro y ágil. Firma digital de documentos.	Al estar incorporado en el DNI siempre se lleva encima. APP oficial para trámites.	No necesita dispositivo adicional. Facilidad de uso e instantaneidad para trámites sencillos.	No necesita dispositivo adicional. Facilidad de uso e instantaneidad para trámites sencillos.

[www.feccoocyl.es](http://www.feccoocyl.es)

### ÁVILA

920251826 -  
690850927  
Pza. Santa Ana, 7  
[seavila@fe.ccoo.es](mailto:seavila@fe.ccoo.es)

### BURGOS

947257815 -  
608442384  
San Pablo, 8  
[seburgos@fe.ccoo.es](mailto:seburgos@fe.ccoo.es)

### LEÓN

987231478 -  
619469083  
Roa de la Vega, 21  
[seleon@fe.ccoo.es](mailto:seleon@fe.ccoo.es)

### PALENCIA

979741417 -  
619469011  
Pza. de los Juzgados, 4  
[sepalencia@fe.ccoo.es](mailto:sepalencia@fe.ccoo.es)

### SALAMANCA

923270490 -  
616362408  
Abogados de Atocha, 2  
[sesalamanca@fe.ccoo.es](mailto:sesalamanca@fe.ccoo.es)

### SEGOVIA

921444653 -  
659921180  
Avd. del Acueducto, 31  
[sesegovia@fe.ccoo.es](mailto:sesegovia@fe.ccoo.es)

### SORIA

975233644 -  
620159378  
Vicente Tutor, 6  
[sesoria@fe.ccoo.es](mailto:sesoria@fe.ccoo.es)

### VALLADOLID

983307542  
- 680559459  
Pza. de Madrid, 4  
[sevalladolid@fe.ccoo.es](mailto:sevalladolid@fe.ccoo.es)

### ZAMORA

980522778  
649090561  
Pza. de Alemania, 1  
[sezamora@fe.ccoo.es](mailto:sezamora@fe.ccoo.es)